

APPEL A CANDIDATURE **EXTERNE**

Pour le recrutement d'un.une

Conseiller.ere Technique junior en animation et développement local à Kiffa

Pour le projet « Renforcement des communes frontalières » (ProCommune)

Contexte :

Le nouveau projet « Renforcement des communes frontalières » (Procommune), mise en œuvre par la GIZ, a pour objectif d'améliorer les capacités des acteurs locaux (publics, privés, non-gouvernementaux) dans le but de garantir des services de base inclusifs et sensibles au genre aux administré(e)s desdites communes.

A cette fin, le projet vise une étroite coopération avec Directeur Général de la Décentralisation et du Développement Local (**DGDDL**), la Direction Générale de l'Administration Territoriale (**DGAT**) et tous les acteurs publics, privés à l'échelle locale. Pour ce faire ProCommune appuie le renforcement des compétences techniques des acteurs gouvernementaux et des acteurs locaux non étatiques. En outre, ProCommune soutiendra le renforcement de la coordination horizontale et verticale entre les acteurs au niveau municipal, régional et national.

Le projet est basé à Nouakchott avec une antenne à Kiffah. Les régions d'intervention seront définies en concertation avec les partenaires.

1. Principales tâches

Le/la titulaire du poste, sous la supervision du/de la supérieur.e hiérarchique sera chargé.e principalement des tâches suivantes :

- Développer et animer des partenariats avec les acteurs locaux. Mettre en place des outils de suivi et d'évaluation des projets ;
- Organisation d'événements, des ateliers, et des campagnes de sensibilisation (différentes thématiques dont genre) à organiser pour promouvoir les résultats du projet auprès des partenaires communautaire ;
- Appuyer le plan de renforcement des capacités des acteurs clés des territorialités visées ainsi que des organisations de la sociétés civiles, notamment féminines. ;
- Appui à la gestion de la relation avec les institutions et leaders communautaires, les autorités locales, et les ONG afin de faciliter la mise en œuvre des activités du projet ;
- Appui organisationnel pour la mise en place de mécanismes de coopération aux niveaux national, régional et local afin de financer des actions de développement local et d'améliorer la communication des besoins locaux haut.

Le profil succinct n'a pas vocation à l'exhaustivité. Les tâches à exécuter seront détaillées dans la description de fonction et lors de l'entretien.

2. Qualifications et compétences et expériences requises

- Formation : Gestion des collectivités territoriales, management des projets, ingénierie de formation ;
- Niveau d'études : Diplôme ou équivalent au moins Bac + 3 : diplôme(s) d'université avec une spécialisation en management et gestion des projets ;
- Au moins 3 ans dans la gestion et le management des collectivités territoriales en termes d'organisation municipale, de développement des services publics locaux et de la maîtrise d'ouvrage local ainsi que le Coaching des cadres et élus issus des Communes et des Régions ;
- Au moins 3 ans d'expérience professionnelle au sein de la GIZ ou d'une organisation similaire ;
- Expérience dans la mise en place de projet de développement local ;
- Maîtrise de l'Approche Territoriale Intégrée, de la déclaration de Paris ainsi que de l'Agenda 2030 et la mise en œuvre en Mauritanie ;
- Maîtrise des thèmes transversaux comme le genre, l'inclusion et la lutte contre la pauvreté ;
- Connaissance des procédures d'approvisionnement de la GIZ ;
- Très bon niveau en Hassaniya/ Arabe et Français, l'Anglais sera un atout ;
- Bonne pratique des outils de technologie de l'information et de communication (pack MS Office, MS Teams).

3. Durée de la mission

- Lieu de travail : Kiffa
- Déplacements sur le terrain : 40% du temps de travail
- Début contrat : 01.07.2025

4. Composition du dossier

Il est obligatoire de fournir :

- CV actualisé
- Lettre de motivation
- Copies diplômes et attestations de formations
- Contacts de personnes références (adresses e-mails fonctionnelles)

5. Les critères de recevabilité de la candidature

1. L'e-mail doit inclure le NOM DE L'INTERESSE.E et l'intitulé du poste « Conseiller.ere Technique junior en animation et développement local à Kiffa »
2. Les annexes doivent être dans l'ordre suivant et en format PDF :
 - a. Curriculum vitae (CV) : un document PDF, intitulé « CV _ VOTRE NOM COMPLET »
 - b. Lettre de motivation : un document PDF, intitulé « lettre de motivation _ VOTRE NOM COMPLET »
 - c. Copie diplômes et attestations de formations : un document PDF, intitulé « diplômes et attestations de formations _ VOTRE NOM COMPLET »

Si l'ordre, les intitulés ou le format demandés ne sont pas corrects, le dossier risque de ne pas être recevable/traitable.

Prière soumettre vos dossiers de candidature 'complets' à l'adresse :

recrutement-mauritanie@giz.de

Date limite de dépôt des candidatures à la réception de la GIZ : 26.05.2025 à 23:59

Seules les personnes retenues pour un entretien recevront une réponse

La GIZ est signataire de la Charte de la diversité. La reconnaissance, l'appréciation et l'intégration de la diversité dans l'entreprise sont importantes pour nous. Dans notre travail, tou.t.e.s les collaborateurs·trices sont à traiter de manière égalitaire, indépendamment de leur sexe, de leur nationalité, origine ethnique ou sociale, de leur statut familial, de leur religion ou de leurs convictions, de leur handicap ou leur âge.