

RÉPUBLIQUE ISLAMIQUE DE MAURITANIE

Honneur - Fraternité - Justice



MINISTÈRE DE L'ELEVAGE

SOCIÉTÉ MAURITANIEENNE DES PRODUITS LAITIERS (SMPL)



Avis de recrutement

Dénomination du poste : Ingénieur informaticien

La Société Mauritanienne des Produits Laitiers (ci-après la SMPL), société nationale à capital public, a pour missions générale la contribution à la mise en œuvre des politiques du Gouvernement en matière de développement de la filière laitière. En déclinaison de cette mission générale, les objectifs programmés s'articulent autour de : (i) le développement de la production laitière en vue de sa transformation industrielle dans le but d'assurer l'autosuffisance nationale ; (ii) la réduction de la pauvreté par l'augmentation du revenu rural et la lutte contre l'exode rural ; et (iii) l'économie de devises par la diminution des importations des produits laitiers.

Dans le cadre de la mise en œuvre de la décision du Gouvernement Mauritanien de relancer l'activité industrielle de la société en 2024, sur une base durable, la SMPL engage une opération de recrutement de profils informaticiens pointus possédant les qualifications et les expériences confirmées dans leurs domaines de spécialisation.

Le présent avis concerne le recrutement d'un **Ingénieur en informatique**.

1. Description du poste :

Sous l'autorité de sa hiérarchie, l'**Ingénieur en informatique**, aura pour mission générale d'assurer la gestion du réseau et services informatiques et télécommunications ainsi que le suivi du système Odoo, équipements, matériels et réseaux de la SMPL relevant de son domaine de compétence technique et d'identifier, proposer et superviser les nouvelles acquisitions et projets techniques nécessaires.

Dans ce cadre, il est appelé à accomplir les activités et tâches principales suivantes :

- Identifier, suivre et superviser les activités nécessaires de maintenance informatique des équipements, matériels de la SMPL ;
- Assurer formellement le suivi du système Odoo
- Réaliser les études conceptuelles et techniques relatives aux nouvelles acquisitions d'équipements et des matériels ou projets informatiques relevant de sa compétence technique ;
- Elaborer les dossiers techniques de consultation (TDR, cahiers de charges, etc...) ;
- Contribuer à l'élaboration des dossiers de consultation (DAO, AMI, DP, etc...) ;
- Assurer dans le cadre de sa mission principale, le rôle d'interlocuteur technique des entreprises, fournisseurs, prestataires de services et consultants ;
- Assurer pour les projets relevant de son domaine de compétence le rôle de chef d'équipe ;
- Exécuter toute autre tâche relative à son domaine de compétence ou qui lui est confiée en tant qu'employé de la SMPL, par le Directeur Général ou son supérieur hiérarchique.

2. Les qualifications minimales requises pour ce poste sont :

- Etre de nationalité mauritanienne ;
- Etre âgé de 45 ans au maximum à la date de publication du présent avis ;
- Une formation solide dans le domaine de l'informatique, sanctionnée par un Diplôme d'Ingénieur (au moins bac+4) ;
- Une expérience professionnelle pertinente, au sein d'une institution publique ou privée de renommée, d'au moins 5 ans, en relation avec la gestion et la maintenance informatique, équipements, matériels et réseaux de télécommunications dans son domaine de compétence technique, dont au moins 2 ans à un niveau de responsabilité directe
- Une bonne capacité managériale : planification, coordination, direction et contrôle ;
- Bonne connaissance et bonne maîtrise de l'outil informatique et des logiciels spécialisés ;
- Constituent des atouts et seront pris en compte dans l'évaluation : les expériences confirmées dans le domaine de l'industrie alimentaire et la maîtrise de l'anglais.

3. Avantages:

La SMPL propose un salaire très attractif, des primes et une affiliation à la CNAM.

4. Moyen de candidature

La SMPL invite les candidats intéressés à postuler exclusivement à travers l'adresse mail suivante : recrutements.smpl@gmail.com

Aucune demande ne sera acceptée directement.

Les candidats sont priés de s'abstenir de prendre contact avec la Direction Générale ou toute autre direction de la SMPL.

5. Le dossier de candidature

Le dossier de candidature se compose comme suit :

- 5.1. Une lettre de motivation adressée au DG de la SMPL, signée par le candidat et comportant l'adresse, les coordonnées téléphoniques et le mail du candidat ;
- 5.2. Un Curriculum vitae à jour et concis avec des références vérifiables indiquant les fonctions occupées et tâches accomplies ainsi que l'adresse électronique et numéro de téléphone de l'employeur ;
- 5.3. Copies certifiées des diplômes ;
- 5.4. Les attestations confirmant les postes clefs occupés par le postulant et portés sur le CV ;
- 5.5. Une copie de la Carte Nationale d'Identité ;
- 5.6. Un certificat médical d'aptitude datant de moins de 3 mois pour compter de la date de publication ci-dessus du présent avis.

**Chaque pièce à joindre doit être en format pdf, ne dépassant pas 10 MB.
L'absence de l'une des pièces suivantes est un critère de rejet du dossier :**

- **Le baccalauréat, BTS, Maitrise ;**
- **Le diplôme d'ingénieur dans l'une des disciplines ci-haut mentionnées ;**
- **Les attestations prouvant les expériences minimales indiquées au point IV ci-dessus.**

6. Date limite

La date limite pour postuler est fixée au **27 juin 2025 à 23:59 heures, TU.**

7. Mode de sélection des candidats

Seuls les candidats remplissant les critères mentionnés ci-dessus seront présélectionnés et contactés pour la suite de l'évaluation (l'entretien).

Les candidats présélectionnés doivent présenter lors de l'entretien les originaux et copies certifiées de leurs diplômes, les attestations de travail ainsi que deux (2) photos d'identité récentes.

Le candidat qui sera finalement retenu doit présenter un extrait de casier judiciaire datant de moins de trois (3) mois.

**Le Directeur Général
LY Mamadou**