

REPUBLIQUE ISLAMIQUE DE MAURITANIE



Ministère de l'Elevage

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

SERVICES DE CONSULTANT INDIVIDUEL

RECRUTEMENT D'UN/D'UNE SPECIALISTE EN SUIVI-EVALUATION ET GESTION DES SAVOIRS DU PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT INCLUSIF DES FILIERES D'ELEVAGE DE LA ZONE AWKAR -PHASE 1 (PROGRAMME AWKAR-P1)

Secteur : Elevage

Numéro du Prêt : 2100150044855

Numéro d'identification du Projet : P-MR-AAC-014

juillet 2025

1. La Mauritanie a obtenu un financement auprès de la Banque Africaine de Développement (BAD) pour la mise en œuvre du Programme de développement inclusif des filières d'élevage dans la zone AWKAR-Phase 1 (AWKAR-P1) et a l'intention d'utiliser une partie des fonds pour s'attacher les services d'un Consultant Individuel, **un/une Responsable du suivi-évaluation et gestion des savoirs**, pour appuyer l'Unité de Gestion du Projet (UGP) dans la mise en œuvre des activités dudit Projet. Les services prévus au titre de ce contrat comprennent de manière globale le suivi-évaluation et la capitalisation du programme et notamment : (i) Organiser l'établissement d'un diagnostic et d'une situation de référence du projet ; (ii) Identifier et caractériser les indicateurs de suivi sur la base du cadre des résultats du projet ; (iii) Elaborer des outils spécifiques de planification et de collecte des données ; (iv) Elaborer et mettre en œuvre la méthodologie de calcul des taux d'exécution physique et financière du projet ; (v) assurer la consolidation des données, archivage et rapportage relatif au programme, (vi) Superviser la mise en place et l'exploitation du système d'information relatif au Suivi et à l'évaluation ; (vii) Identifier et responsabiliser les centres de décision au niveau du projet ; (viii) Appuyer les différents services pour le respect des calendriers de travail ; (ix) Définir des modalités d'appréciation de la performance globale du projet ; (x) Assurer l'organisation et la coordination des missions de suivi-évaluation externe, d'audit, de supervision, de revue à mi-parcours et d'achèvement du projet ; (xi) fournir les informations précises sur le niveau d'exécution du projet aux structures impliquées et aux bailleurs de fonds ; (xii) Préparer les situations et bilans d'exécution nécessaires à l'établissement des missions de supervision et à la participation aux différentes réunions des comités de suivi et de pilotage ; (xiii) Coordonner la rédaction des rapports périodiques (trimestriels et annuels) d'avancement du projet ; (xiv) Appuyer les activités du projet en lien avec son domaine d'intervention ; (xv) Exécuter toutes autres tâches en rapport avec l'atteinte des objectifs du projet ; (xvi) Représenter le coordonnateur en cas de besoin.

2. Il/elle sera basé (e) à Nouakchott et travaille sous l'autorité du Coordonnateur national du programme.
3. Le Programme AWKAR invite les consultants individuels intéressés à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les consultants intéressés doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations une lettre de motivation, le curriculum vitae (CV) détaillé faisant ressortir les qualifications et les expériences dans des missions comparables, les copies certifiées des diplômes et attestations de formations, les références de prestations similaires accompagnées des preuves de réalisation notamment des attestations de services faits et des certificats de travail délivrés par le Client.
4. Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes au « Cadre de passation des marchés pour les opérations financées par le Groupe de la Banque Africaine de Développement », édition d'octobre 2015, qui sont disponibles sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>.
5. Le Consultant individuel devra satisfaire aux exigences de qualification et d'expérience suivantes :
 - Avoir au moins un diplôme Bac+5 en agroéconomie, planification, développement rural, économie ou tout autre diplôme jugé équivalent,
 - Avoir au moins, une expérience générale de Huit ans, dans le domaine de la planification, l'exécution et le suivi-évaluation des politiques et/programmes du développement rural et/ou du pastoralisme ;
 - Avoir une capacité de synthèse, d'analyse, de conceptualisation et des facilités de rédaction ;
 - Avoir réaliser **au moins Deux missions similaires** dans le domaine spécifique de responsable du suivi-évaluation et de la planification des projets de développement financés par les multilatéraux dont la Banque Africaine de Développement;
 - Avoir des connaissances des méthodes, outils et techniques de Suivi/évaluation, du cadre logique et de la gestion axée sur les résultats ;
 - Avoir une bonne connaissance préalable de l'analyse statistique, la collecte quantitative et qualitative des données,
 - Avoir une très bonne connaissance de l'outil informatique (notamment les logiciels Word, Excel, Access, etc.) et notamment des outils et logiciels de suivi-évaluation (KoboToolbox, SPSS, etc.);
 - Bonne maîtrise orale et écrite de l'arabe et du français
 - Etre en bonne condition physique avec aptitudes à effectuer de fréquents déplacements sur le terrain ;
 - Etre apte à travailler à un rythme soutenu et sous pression.
6. Le dossier de candidature devra inclure les pièces suivantes :
 - Une lettre de motivation (2 pages au maximum) signées adressées au Coordinateur du Programme,
 - Un curriculum vitae détaillé et certifié sincère signé par le candidat
 - Des copies certifiées conformes des diplômes,
 - Les certificats et attestations de travail.

NB : Le Programme AWKAR se réserve le droit de vérifier la véracité des informations fournies par les candidats.

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et les Termes de Références à l'adresse mentionnée ci-dessous **du Lundi à Jeudi de 9h00mn à 17h00mn (GMT) et le Vendredi du 9h00 à 12h00 : Secrétariat central du Programme AWKAR, sis a NOT MOD K numéro 116, TVZ - Nouakchott.**

Les dossiers de candidature devront être envoyés au plus tard **le lundi 15 septembre 2025** à 17 heures, uniquement par voie électronique à l'adresse mail suivante : secretariat@programme-awkar.org
Veuillez mentionner dans l'objet du mail, la mention suivante : « **candidature au poste d'expert en suivi-évaluation et gestion des savoirs** ».

Le Coordinateur